|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к приказу министерства образования  Саратовской области  от 13 сентября 2013 года № 2590 |

**Положение**

**о региональном конкурсе программ образовательных учреждений**

**по работе с семьей «Мы вместе!»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения регионального конкурса программ образовательных учреждений по работе с семьей «Мы вместе!» (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс организуется и проводится министерством образования Саратовской области и Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее – ГАОУ ДПО «СарИПКиПРО») в период с 1 октября по 30 ноября 2013 года.

1.3. Представленные на Конкурс программы должны соответствовать действующему законодательству, способствовать укреплению института семьи, формированию педагогической культуры родителей, консолидации родителей и педагогов для создания условий по реализации духовных, интеллектуальных, творческих, физических и социальных потребностей детей и подростков.

1.4. Целью Конкурса является создание условий для разработки авторских программ, специализированных курсов, учебных пособий и виртуальных ресурсов по повышению родительской компетентности как важного фактора в решении стратегических задач воспитания и развития детей.

1.5. Задачами Конкурса являются:

− выявление и распространение педагогического опыта работы с родителями по изучению семьи обучающихся, личностных качеств родителей, уровня их компетентности в отношениях с детьми и подростками;

− формирование банка авторских программ и учебно-методических материаловпо работе с семьей;

− транслирование лучших программ по работе с семьей в педагогическую практику образовательных учреждений;

− развитие творческого потенциала педагогов, способствующих тесному взаимодействию семьи и школы.

**2. Организационный комитет и экспертный совет Конкурса**

2.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет).

2.2. Оргкомитет состоит из представителей министерства образования Саратовской области и представителей ГАОУ ДПО «СарИПКиПРО».

2.3. Оргкомитет:

− разрабатывает пакет документов по подготовке и проведению Конкурса;

− регистрирует материалы, представленные на Конкурс;

− систематизирует программы по работе с семьей в соответствии с номинациями Конкурса;

− готовит и представляет конкурсные работы на экспертизу в экспертный совет Конкурса;

− осуществляет информирование участников Конкурса.

2.4. В состав экспертного совета Конкурса входят представители научной, педагогической и родительской общественности.

2.5. Экспертный совет Конкурса:

− проводит экспертную оценку конкурсных материалов;

− отбирает лучшие программы по работе с семьей;

− подводит итоги Конкурса.

2.6. Составы Оргкомитета и экспертного совета утверждаются приказом министерства образования Саратовской области.

**3. Порядок проведения и участники Конкурса**

3.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

− 1 этап – с 1 октября по 8 ноября 2013 года – прием Оргкомитетом заявок на участие в Конкурсе и конкурсных документов;

− 2 этап – с 11 по 30 ноября 2013 года – работа Экспертного совета, подведение итогов Конкурса, награждение победителей.

3.2. Конкурсные документы направляются по адресу: 410030, г. Саратов, ул. Б.Горная, д.1, ГАОУ ДПО «СарИПКиПРО», кафедра педагогики. Справки по телефону (845-2) 28-25-24, e-mail: [pedagog.saripkro@gmail.com](mailto:pedagog.saripkro@gmail.com) (кафедра педагогики, контактное лицо – старший методист кафедры педагогики Каргина Наталия Геннадиевна).

3.3. В Конкурсе могут принять участие образовательные учреждения и педагогические работники образовательных учреждений всех типов и видов независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

3.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

− программы, реализуемые в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности;

− программы, реализуемые в образовательных учреждениях, расположенных в городской местности.

3.5. На Конкурс могут быть представлены: программы по работе с семьей в отдельном коллективе (классе, группе и т.д.); программы по работе с семьей в образовательном учреждении; программы по работе с семьей, реализуемые по месту жительства (в микрорайоне).

**4. Требования к документам и материалам, представляемым на Конкурс**

4.1. На Конкурс представляются следующие документы и материалы:

− заявка на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Положению о региональном конкурсе программ образовательных учреждений по работе с семьей «Мы вместе!»;

− программа образовательного учреждения по работе с семьей в соответствии с номинациями Конкурса.

4.2. Конкурсные материалы представляются в печатном и электронном виде. Программа должна соответствовать «Примерным требованиям к программам по работе с семьей» (приложение № 2 к настоящему Положению).

4.3. Программа образовательного учреждения по работе с семьей может сопровождаться приложениями, подтверждающими ее реализацию.

4.4. На Конкурс не принимаются работы, занявшие призовые места в других конкурсах.

4.5. Поступление конкурсных материалов в Оргкомитет будет рассматриваться как согласие автора на их использование (с соблюдением авторских прав) при проведении семинаров и презентаций.

5. Критерии Конкурса

5.1. Основными критериями регионального конкурса программ образовательных учреждений по работе с семьей «Мы вместе!» являются:

− полнота раскрытия основных разделов программы;

− инновационный подход к организации и содержанию работы с семьей;

− ценностные ориентации;

− методическая обоснованность;

− степень социальной значимости;

− развивающий потенциал педагогического сопровождения;

− учет половозрастных, структурных, этнокультурных и других особенностей семей.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Итоги Конкурса определяются решением экспертного совета и утверждаются приказом министерства образования Саратовской области. Победители Конкурса награждаются дипломами за I, II, III место. В каждой номинации допускается присуждение до 3-х дипломов за II место, до 5-ти дипломов - за III место.

6.2. Всем участникам Конкурса выдаются сертификаты участия.

6.3. Результаты Конкурса размещаются на сайте ГАОУ ДПО «СарИПКиПРО» [www.saripkro.ru](http://www.saripkro.ru)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Положению о региональном конкурсе  программ образовательных учреждений «Мы вместе!» |

**Заявка**

**на участие в региональном конкурсе**

**программ по работе с семьей «Мы вместе!»**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Название программы |
| 2. | Название номинации (*нужное* *подчеркнуть*):   * программы, реализуемые в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности; * программы, реализуемые в образовательных учреждениях, расположенных в городской местности. |
| 3. | Фамилия, имя, отчество автора (авторского коллектива) |
| 4. | Город, район |
| 5. | Представляемая организация (место работы) |
| 6. | Должность (полностью) |
| 7. | Контактный телефон организации (с указанием кода города) |
| 8. | Контактный телефон автора программы (мобильный) |
| 9. | E-mail |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Положению о региональном конкурсе  программ образовательных учреждений «Мы вместе!» |

**Примерные требования к программам по работе с семьей**

Программа по работе с семьей может включать следующие основные разделы:

1. Титульный лист.

2. Содержание/оглавление.

3. Пояснительная записка.

4. Концептуальная часть.

5. Система программных мероприятий.

6. Критерии оценки и диагностический инструментарий программы.

Оформление и содержание структурных элементов программы по работе с семьей.

1. На титульном листе рекомендуется указывать:

* наименование образовательного учреждения;
* где, когда и кем утверждена программа по работе с семьей;
* название программы;
* целевые группы программы;
* срок реализации программы;
* ФИО, должность автора(ов) программы;
* название города, населенного пункта, в котором реализуется данная программа;
* год разработки программы.

2. В пояснительной записке к программе по работе с семьей следует раскрыть:

* описание проблемы в области взаимодействия с семьей и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом;
* новизну, актуальность, педагогическую целесообразность, назначение программы;
* отличительные особенности данной программы от уже существующих программ по данному направлению;
* целевые группы, на которые рассчитана программа;
* сроки реализации программы.

3. Концептуальная часть может включать:

* теоретическое обоснование;
* инновационные подходы к организации и содержанию программы;
* цели и задачи;
* методическую обоснованность;
* ожидаемые конечные результаты реализации программы.

4. Систему программных мероприятий можно описать следующим образом:

* возможные направления действий в рамках программы;
* раскрытие основных мероприятий, последовательность их осуществления;
* механизм их реализации.

\**примечание*: для программ учрежденческого и муниципального уровня возможно представление дополнительных сведений – ресурсное, кадровое, материальное обеспечение, риски и пути их устранения и т.п.

5. Критерии оценки и диагностический инструментарий программы.

Эффективность реализации программы в целом оценивается по степени влияния на улучшение положения целевых групп по установленным в программе индикаторам (показателям), разработанным автором программы (или иным автором со ссылкой на источники и материалы). В обязательном порядке должны быть представлены значения индикаторов (показателей), характеризующих достижение в ходе осуществления программных мероприятий целей и ожидаемых конечных результатов данной программы.

Объем основного текста программы не должен превышать 60 страниц (120 тыс. печатных знаков) при следующих параметрах: верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, левое поле – 2 см, правое поле – 1,5 см; шрифт – Times New Roman, кегль 14; интервал 1,5.